

# Sådan opretter du en fuldmagt hos Landbrugsstyrelsen

Klik ind på <https://selvbetjening.lbst.dk/#/homepage> og log ind.

Klik på fanen "Fuldmagter" foroven til højre, og klik derefter på "Giv/anmod om fuldmagt"

Selvbetjening

Forside Indbakke (1000) Ansøg og indberet Markkort Alle sager Lister Betalingsrettigheder **Fuldmagter**

**Fuldmagter**

Giv/anmod om fuldmagt

Sæt prik i "Giv fuldmagt til en anden"

## Vælg fuldmagtsmodtager

Vi anbefaler, at du søger på CVR-nummer.

Du kan også søge ved at indtaste navn, adresse eller en del af disse.

### Opret eller anmod om fuldmagt

Giv fuldmagt til en anden

Anmod om fuldmagt fra en anden

Søg efter fuldmagtsmodtager ?

27428843

CVR

Søg

resultater fundet

CVR	Navn	Adresse
<input checked="" type="radio"/> 27428843	Sagro I/S	Majsmarken 1, 7190 Billund

Søg efter "27428843" i cvr.nr.

Sæt prik i SAGRO, Majsmarken 1, Billund og tryk Næste

Trin 2 af 3

Giv/anmod om fuldmagt

**Vælg ordning, fuldmagt og periode**

Ordning: Alle ordninger

Fuldmagt: Indsend

Startdato: 20/09/2021

Slutdato: 19/09/2026

**Næste**

Tilbage

Ordning og periode er forudfyldt med Alle og 5 år frem, så tryk på Næste

Tjek oplysninger,  
og tryk på Godkend

### Bekræft oplysninger

Giv fuldmagt til en anden	
CVR	27428843
Navn	Sagro I/S
Adresse	Majsmarken 1 7190 Billund
Ordning	Alle ordninger
Fuldmagt	Indsend
Startdato	20.09.2021
Slutdato	19.09.2026

**Godkend**

Rul ned i bunden af feltet, for at kunne  
trykke på knappen "Videre til underskrift"

[rtryd](#) **Videre til underskrift**

Godkend med MitID på samme måde,  
som du loggede ind.



Sæt flueben i vilkårene og tryk på Underskriv

**Underskrifttype** Personsignatur ©

**Underskriver** [blurred]

Jeg accepterer vilkårene for underskrift ©  
[Læs vilkår for underskrift](#)

Når du klikker Underskriv, underskriver du dokumentet digitalt.

[Tilbage](#) **Underskriv**

Når du får kvitteringen, er fuldmagten indsendt.

✓ **Kvittering**  
Fuldmagt oprettet

FULDMAFTER

## Kvittering

Du har indsendt fuldmagten